

Satuan Kerja : RSUD BENDAN KOTA PEKALONGAN
Jenis Pelayanan : PELAYANAN FARMASI

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan	Resep dari Instalasi Rawat Jalan Lantai 1 Gedung Utama
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<div>1. Pasien setelah periksa dari Poliklinik menuju Anjungan Antrian Farmasi, memilih jenis antrian obat (ditunggu /ditinggal /diantar)</div> <div>2. Pasien yang memilih antrian obat “ditunggu” menuju ruang tunggu depan Farmasi, menunggu sampai dipanggil sesuai nomor antrian</div> <div>3. Pasien yang memilih antrian obat “ditinggal” dapat langsung pulang, dan mengambil obat mulai pukul 14.30 - 20.00 WIB atau 07.00 - 08.00 WIB hari kerja berikutnya.</div> <div>4. Pasien yang memilih antrian obat “diantar” menuju loket Farmasi menyerahkan nomor antrian untuk mendapatkan edukasi obat, selanjutnya menuju loket pengantaran obat untuk pembayaran biaya pengantaran obat, setelah selesai dapat pulang dan obat akan diantarkan ke rumah.</div> <div>5. Petugas menerima resep elektronik melalui SIMRS</div> <div>6. Petugas melakukan telaah resep</div> <div>7. Petugas melakukan verifikasi resep di SIMRS</div> <div>8. Petugas memberikan rincian biaya obat (bagi pasien umum)</div> <div>9. Petugas meracik obat sesuai resep</div> <div>10. Petugas melakukan telaah obat</div> <div>11. Petugas menyerahkan obat disertai pemberian Informasi obat</div>
3	Jangka Waktu Pelayanan	<div>1. Waktu tunggu obat jadi ≤ 30 menit.*)</div> <div>2. Waktu tunggu obat racikan ≤ 60 menit.*)</div> <div>*) dimulai dari pasien memilih jenis antrian di Anjungan Antrian Farmasi</div>
4	Biaya/ tarif	<div>Pasien UMUM :</div> <div>Peraturan Wali Kota Pekalongan Nomor 2A Tahun 2024 Tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Pekalongan Nomor 98 Tahun 2023 Tentang Tarif Pelayanan Rumah Sakit Umum Daerah Bendan Kota Pekalongan yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah. (Terlampir)</div> <div>Pasien JKN :</div> <div>Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 3 Tahun 2023 Tentang Standar Tarif Pelayanan Kesehatan dalam Penyelenggaraan Program Jaminan Kesehatan</div>
5	Produk Pelayanan	Pelayanan kefarmasian
6	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	<div>Pos: RSUD Bendan Jl. Sriwijaya No. 2 Pekalongan</div> <div>Email: rsudbendan@gmail.com atau rsudbendan.pekalongankota@gmail.com</div> <div>Telp: (0285) 437222</div> <div>Sms Pengaduan : 081-542-402-200</div> <div>Secara langsung : Instalasi Humas, Komplain dan Customer Service</div> <div>Secara tidak langsung : kotak saran, sms, email, whatsapp, facebook, Instagram, website, SP4N Lapor</div>
7	Dasar Hukum	<div>1. Permenkes No. 72 Tahun 2016 Tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Rumah Sakit</div> <div>2. Perwal Kota Pekalongan No. 83 Tahun 2020 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Bendan Kelas C</div>

8	Sarana dan Prasarana, dan/atau Fasilitas	<ol style="list-style-type: none">1. Ruang pelayanan farmasi/apotek2. Komputer dan Printer3. Alat tulis kantor4. Lemari/rak obat5. Lemari Pendingin Obat6. Peralatan racik obat kapsul dan puyer7. Wastafel8. Sound system9. Ruang tunggu10. Mesin Anjungan Antriaan Farmasi11. Monitor Informasi Antrian Farmasi
9	Kompetensi Pelaksana	<ol style="list-style-type: none">1. Apoteker2. Tenaga Vokasi Farmasi (D3 Farmasi)3. Memiliki STR dan SIP4. Memiliki sikap ramah, teliti, cekatan/ responsif, komunikatif, sopan santun, kestabilan emosi, disiplin dan kerja sama
10	Pengawasan Internal	<ol style="list-style-type: none">1. Struktural :<ul style="list-style-type: none">- Direktur- Kepala Bidang Pengembangan dan Penunjang pelayanan- Kasi Penunjang Pelayanan Medik2. Fungsional : SPI (Satuan Pengawas Internal) RSUD Bendan
11	Jumlah Pelaksana	52 orang dibagi dalam 3 sift terdiri dari : <ol style="list-style-type: none">1. Apoteker : 12 orang2. Tenaga Vokasi Farmasi : 37 orang3. Administrasi : 3 Orang
12	Jaminan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none">1. Keberadaan Apoteker, Tenaga Vokasi Farmasi2. Tersedianya obat3. Pasien dilayani sesuai urutan nomor
13	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none">1. Obat sesuai resep dokter dan Formularium Rumah Sakit2. Obat tidak kadaluarsa
14	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Satu bulan sekali